

**REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA
GRAD VARAŽDINSKE TOPLICE**



**IZVJEŠĆE
O PROVEDBI PLANA UPRAVLJANJA IMOVINOM
U VLASNIŠTVU GRADA VARAŽDINSKIH TOPLICA
ZA 2023. GODINU**

Varaždinske Toplice, srpanj 2024. godine

SADRŽAJ

1.UVOD	4
2.IZVJEŠĆA O GODIŠNJIM PLANOVIMA UPRAVLJANJA IMOVINOM GRADA VARAŽDINSKIH TOPLICA PO POJEDINOJ VRSTI IMOVINE	5
2.1. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA UPRAVLJANJA TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA U (SU)VLASNIŠTVU GRADA VARAŽDINSKIH TOPLICA	8
2.2. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA POSLOVNIM PROSTORIMA U VLASNIŠTVU GRADA VARAŽDINSKIH TOPLICA	10
2.3. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA GRAĐEVINSKIM ZEMLJIŠTEM U VLASNIŠTVU GRADA VARAŽDINSKIH TOPLICA	11
2.3.1. NERAZVRSTANE CESTE	11
2.4. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA NOGOMETNIM IGRALIŠTIMA U VLASNIŠTVU GRADA VARAŽDINSKIH TOPLICA	14
2.5. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA PRODAJE NEKRETNINA U VLASNIŠTVU GRADA VARAŽDINSKIH TOPLICA	19
2.6. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA RJEŠAVANJA IMOVINSKO-PRAVNIH I DRUGIH ODNOSA VEZANIH UZ PROJEKTE OBNOVLJIVIH IZVORA ENERGIJE TE OSTALIH INFRASTRUKTURNIH PROJEKATA, KAO I EKSPLOATACIJU MINERALNIH SIROVINA SUKLADNO PROPISIMA KOJI UREĐUJU TA PODRUČJA	20
2.7. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA PROVOĐENJA POSTUPAKA PROCJENE IMOVINE U VLASNIŠTVU GRADA VARAŽDINSKIH TOPLICA	22
2.8. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA RJEŠAVANJA IMOVINSKO-PRAVNIH ODNOSA	24
2.9. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA VOĐENJA EVIDENCIJE IMOVINE	25
2.10. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA POSTUPAKA VEZANIH UZ SAVJETOVANJE S JAVNOŠĆU I PRAVO NA PRISTUP INFORMACIJAMA KOJE SE TIČU UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU GRADA VARAŽDINSKIH TOPLICA	27
2.11. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA ZAHTEVA ZA DAROVANJE NEKRETNINA UPUĆEN MINISTARSTVU PROSTORNOG UREĐENJA, GRADITELJSTVA I DRŽAVNE IMOVINE	29
3.GODIŠNJA REALIZACIJA POSEBNIH CILJEVA I MJERA UPRAVLJANJA GRADSKOM IMOVINOM	30
4.POSEBAN CILJ 1.1. - „UČINKOVITO UPRAVLJANJE NEKRETNINAMA U VLASNIŠTVU GRADA VARAŽDINSKIH TOPLICA“	32
5.POSEBAN CILJ 1.2. - „UNAPRJEĐENJE KORPORATIVNOG UPRAVLJANJA I VRŠENJE KONTROLA GRADA VARAŽDINSKIH TOPLICA KAO (SU)VLASNIKA TRGOVAČKIH DRUŠTAVA“	38
6.POSEBAN CILJ 1.3. - „USPOSTAVITI JEDINSTVEN SUSTAV I KRITERIJE U PROCJENI VRIJEDNOSTI POJEDINOG OBLIKA IMOVINE, KAKO BI SE POŠTIVALO VAŽEĆE ZAKONODAVSTVO I ŠTO TRANSPARENTNIJE ODREDILA NJEZINA VRIJEDNOST“	41
7.POSEBAN CILJ 1.4. - „USKLAĐENJE I KONTINUIRANO PREDLAGANJE TE DONOŠENJE NOVIH AKATA“	46
8.POSEBAN CILJ 1.5. - „USTROJ, VOĐENJE I REDOVNO AŽURIRANJE INTERNE EVIDENCIJE GRADSKO IMOVINE KOJOM UPRAVLJA GRAD VARAŽDINSKE TOPLICE“	48
9.POSEBAN CILJ 1.6. - „PRIPREMA, REALIZACIJA I IZVJEŠTAVANJE O PRIMJENI AKATA STRATEŠKOG PLANIRANJA“	51
10. POSEBAN CILJ 1.7. - „RAZVOJ LJUDSKIH RESURSA, INFORMACIJSKO-KOMUNIKACIJSKE TEHNOLOGIJE I FINACIJSKOG ASPEKTA GRADA VARAŽDINSKIH TOPLICA“	53

POPIS TABLICA

TABLICA 1. TRGOVAČKA DRUŠTVA U (SU)VLASNIŠTVU GRADA VARAŽDINSKIH TOPLICA.....	9
TABLICA 2. PODACI O NOGOMETNOM IGRALIŠTU NA PODRUČJU GRADA VARAŽDINSKIH TOPLICA TE O VLASNIŠTVU NAD NJIM, PREMA STANJU U ZEMLJIŠNIM KNJIGAMA KONCEM 2023	16
TABLICA 3. PODACI O VRIJEDNOSTI NOGOMETNOG IGRALIŠTA U VLASNIŠTVU GRADA VARAŽDINSKIH TOPLICA KONCEM 2023. U KN	16
TABLICA 4. PODACI O NOGOMETNOM KLUBU I BROJU SPORTAŠA, KORISNIKA NOGOMETNOG IGRALIŠTA U VLASNIŠTVU GRADA VARAŽDINSKIH TOPLICA, KONCEM 2023.....	17
TABLICA 5. PODACI O RASHODIMA GRADA VARAŽDINSKIH TOPLICA, PO OSNOVI UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA NOGOMETNIM IGRALIŠTIMA U VLASNIŠTVU GRADA VARAŽDINSKIH TOPLICA U 2021., 2022. I 2023. GODINI.....	17
TABLICA 6. CILJEVI U UČINKOVITOSTI UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA NOGOMETNIM STADIONIMA I IGRALIŠTIMA U VLASNIŠTVU LOKALNIH JEDINICA	17
TABLICA 7. NEKRETNINE NAMIJENJENE PRODAJI I KUPNJI U 2023. GODINI	19
TABLICA 8. PRODANE NEKRETNINE U 2023. GODINI.....	19
TABLICA 9. PLANIRANI PROJEKTI ZA 2023. GODINU.....	21
TABLICA 10. PROVEDENI PROJEKTI U 2023. GODINI	21
TABLICA 11. NEKRETNINE ZA KOJE JE PLANIRANA PROCJENA VRIJEDNOSTI U 2023. GODINI	22
TABLICA 12. NEKRETNINE ZA KOJE JE PROVEDENA PROCJENA VRIJEDNOSTI U 2023. GODINI	23
TABLICA 13. NEKRETNINE ZA KOJE JE GRAD RJEŠAVA O IMOVINSKO PRAVNE ODNOS E	24
TABLICA 14. SAŽETI PRIKAZ CILJEVA I REALIZACIJE AKTIVNOSTI IZVEDBENIH MJERA ZA GODIŠNJI PLAN POSTUPAKA VEZANIH UZ SAVJETOVANJE S JAVNOŠĆU I PRAVO NA PRISTUP INFORMACIJAMA KOJE SE TIČU UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU GRADA VARAŽDINSKIH TOPLICA.....	27
TABLICA 15. PREGLED POSEBNIH CILJEVA I MJERA.....	31

1. UVOD

Grad Varaždinske Toplice izrađuje Izvješće o provedbi Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Grada Varaždinskih Toplica za 2023. godinu (dalje u tekstu Izvješće za 2023. godinu). Prema Zakonu o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine« broj 155/23) normirani su dokumenti upravljanja i raspolaganja imovinom: Strategija upravljanja imovinom, Plan upravljanja imovinom i Izvješće o provedbi Plana upravljanja imovinom. Navedena tri dokumenta ključni su i međusobno povezani dokumenti upravljanja i raspolaganja imovinom.

Strategijom su određeni srednjoročni ciljevi i smjernice upravljanja imovinom uvažavajući pri tome gospodarske i razvojne interese Grada Varaždinskih Toplica. Planovi upravljanja imovinom u vlasništvu Grada Varaždinskih Toplica usklađeni su sa Strategijom, sadrže detaljnu analizu stanja i razrađene planirane aktivnosti u upravljanju pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Grada Varaždinskih Toplica. Plan upravljanja imovinom je jedinstveni dokument sveobuhvatnog prikaza transparentnog upravljanja imovinom u vlasništvu Grada Varaždinskih Toplica. Smjernice Strategije, a time i odrednica godišnjih planova jest pronalaženje optimalnih rješenja koja će dugoročno očuvati imovinu, čuvati interese Grada Varaždinskih Toplica i generirati gospodarski rast kako bi se osigurala kontrola, javni interes i pravično raspolaganje imovinom u vlasništvu Grada Varaždinskih Toplica. Plan upravljanja gradonačelnica Grada Varaždinskih Toplica donosi za razdoblje od godinu dana.

Izvješće o provedbi Plana upravljanja prati strukturu svih poglavlja godišnjeg plana upravljanja imovinom u vlasništvu Grada Varaždinskih Toplica. Slijedom navedenog, izrada svih plansko-upravljačkih dokumenata i praćenje rezultata rada u nadležnosti su Grada Varaždinskih Toplica, te se oni obavljaju transparentno, stručno i profesionalno, uvažavajući pri tome temeljna načela upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske – načelo odgovornosti, načelo javnosti, načelo učinkovitosti i načelo predvidljivosti. Materijal ovog Izvješća obuhvaća podatke sa stanjem na dan 31. prosinca 2023. godine.

2. IZVJEŠĆA O GODIŠNJIM PLANOVIMA UPRAVLJANJA IMOVINOM GRADA VARAŽDINSKIH TOPLICA PO POJEDINOJ VRSTI IMOVINE

Upravljanje i raspolaganje imovinom u vlasništvu Grada Varaždinskih Toplica predstavlja važan javni interes radi očuvanja imovine za buduće generacije, aktiviranje gospodarskog rasta i zaštitu nacionalnih interesa. Bitna je i transparentnost objave svih podataka vezanih za upravljanje i raspolaganje imovinom kako bi naši građani imali uvid u popis imovine s kojom Grad raspolaže i na kakav način upravlja s njom.

Grad Varaždinske Toplice je izradio i javno objavio Strategiju upravljanja imovinom u vlasništvu Grada Varaždinskih Toplica za razdoblje od 2021. do 2027. godine koja je donesena 02. kolovoza 2022. godine (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 73/22.), Plan upravljanja imovinom za 2021. godinu koji je donesen 24. kolovoza 2022. (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 82/22.), Plan upravljanja imovinom za 2022. godinu koji je donesen 24. kolovoza 2022. (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 82/22.), Plan upravljanja imovinom za 2023. godinu koji je donesen 21. studenog 2022. godine (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« broj 106/22) i Plan upravljanja imovinom za 2024. godinu .

Smjernicama Europske unije u upravljanju imovinom upućuje se na nužnost sveobuhvatne evidencije imovine kao infrastrukturne pretpostavke učinkovitog upravljanja imovinom. Na Internet stranicama Grada Varaždinskih Toplica uspostavljena je Evidencija imovine koja se stalno ažurira i kojom se ostvaruje internetska dostupnost i transparentnost u upravljanju imovinom.

Stoga je jedan od prioritetnih ciljeva koji se navode u Strategiji formiranje Evidencije imovine na način i s podacima propisanim za Središnji registar državne imovine kako bi se osigurali podaci o cjelokupnoj imovini odnosno resursima s kojima Grad raspolaže.

Trgovačka društva u (su)vlasništvu Grada Varaždinskih Toplica imaju bitnu ulogu u gospodarstvu Republike Hrvatske. Stoga je uloga Grada da pomogne trgovačkim društvima u svom (su)vlasništvu u razvoju sveobuhvatnog, šireg i transparentnog pregleda svog poslovanja, kako bi se ostvarile planirane aktivnosti s krajnjem ciljem razvoja područja Grada Varaždinskih Toplica i područja ostalih suvlasnika trgovačkih društava kao i cijele Republike Hrvatske anticipiranjem utjecaja na državni proračun. Naglašavajući transparentan pristup, Grad Varaždinskih Toplica na svojim mrežnim stranicama kontinuirano ažurira i objavljuje Registar imenovanih članova nadzornih i upravnih odbora trgovačkih društava u svom (su)vlasništvu. U navedenom Registru postavljene su i poveznice na trgovačka društva kako bi javnost imala uvid u njihovo poslovanje i izvješća koja objavljuju na svojim Internet stranicama.

Doneseni akti Grada Varaždinskih Toplica u 2023. godini kojima se utječe na upravljanje i raspolaganje imovinom:

»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 5/23

- Odluka o usvajanju Analize upravljanja komunalnom infrastrukturom u vlasništvu Grada Varaždinske Toplice

»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 5/23

- Odluka o donošenju Godišnjeg izvješća o provedbi Provedbenog programa Grada Varaždinskih Toplica za 2022. godinu

» Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 49/23

- Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Grada Varaždinske Toplice za 01.01.2022. 31.12.2022. godine,
- Zaključak o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Programa građenja komunalne infrastrukture Grada,
- Izvješće o izvršenju Programa građenja komunalne infrastrukture, te objekata društvene i druge infrastrukture Grada Varaždinskih Toplica za 2022. godinu,
- Zaključak o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Grada Varaždinskih Toplica za 2022. godinu,
- Izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Grada Varaždinskih Toplica za 2022. godinu.

» Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 66/23

- 1. izmjene i dopune Proračuna Grada Varaždinske Toplice za 2023. godinu,
- I. izmjene i dopune Programa građenja komunalne infrastrukture, te objekata društvene i druge infrastrukture Grada Varaždinskih Toplica za 2023. godinu,
- I. izmjene i dopune Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Grada Varaždinskih Toplica za 2023. godinu,
- Odluka o usvajanju Plana ukupnog razvoja Grada Varaždinskih Toplica za razdoblje od 2021. - 2031. godine,
- Odluka o izradi Urbanističkog plana uređenja područja sjeverno od Ludbreške ulice u Varaždinskim Toplicama i s tim u vezi 6. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Varaždinske Toplice,
- Odluka o II. izmjenama i dopunama Odluke o mreži nerazvrstanih cesta

» Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 70/23

- Zaključak o davanju suglasnosti na zakup poslovnog prostora Doma za starije i nemoćne Varaždin, Zavojna 6, Varaždin (zakupnik Body building klub »TAUBI«) 70/23

- Zaključak o davanju suglasnosti na zakup poslovnog prostora Doma za starije i nemoćne Varaždin, Zavojna 6, Varaždin (zakupnik trgovačko društvo »TON-ING« d.o.o.) 70/23
- Zaključak o raspisivanju Javnog natječaja za prodaju zemljišta 70/23

» Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 90/23

- Odluka o usvajanju Izvješća o provedbi Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Grada Varaždinskih Toplica za 2022. godinu.

» Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 123/23

- II. Izmjene i dopune Proračuna Grada Varaždinskih Toplica za 2023. godinu,
- II. Izmjene i dopune Programa građenja komunalne infrastrukture te objekata društvene i druge infrastrukture Grada Varaždinskih Toplica za 2023. g,
- II. izmjene i dopune Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Grada Varaždinskih Toplica za 2023. godinu,
- Proračun Grada Varaždinske Toplice za 2024. godinu i projekcije proračuna za razdoblje 2025. i 2026. godine,
- Program građenja komunalne infrastrukture Grada Varaždinskih Toplica za 2024. godinu,
- Program održavanja komunalne infrastrukture na području Grada Varaždinskih Toplica za 2024. godinu,
- Odluka o upravljanju i raspolaganju imovinom u vlasništvu Grada Varaždinskih Toplica.

➤ **Kadrovske osnove za rad**

Koncem 2023. Grad Varaždinske Toplice imao je 10 zaposlenika (9 u Jedinственном upravnom odjelu i 1 dužnosnika).Na javnim radovima zaposlene su 2 osobe. Ovlasti i odgovornosti vezane uz upravljanje i raspolaganje nekretninama su utvrđene Statutom i internim aktima kojima su utvrđeni uvjeti i način postupanja kod pojedinih oblika raspolaganja nekretninama. Poslovi upravljanja i raspolaganja imovinom obavljaju se unutar Jedinственного upravnog odjela, a kontrolu navedenih poslova obavlja odgovorna osoba.

2.1. Izvješće o provedbi Godišnjeg plana upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Grada Varaždinskih Toplica

Trgovačka društva kojima je osnivač i suvlasnik Grad Varaždinske Toplice važna su za zapošljavanje, znatno pridonose cjelokupnoj gospodarskoj aktivnosti i pružaju usluge od javnog interesa s osobinama javnog dobra. Unatoč svom specifičnom karakteru, ona moraju prilagoditi svoju organizaciju i poslovanje izazovu konkurencije te učinkovito poslovati, a sve u skladu s principima tržišnog natjecanja.

Bitna smjernica u Strategiji upravljanja imovinom koja se odnosi na trgovačka društva u (su)vlasništvu Grada Varaždinskih Toplica je unapređenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Grada Varaždinskih Toplica kao (su)vlasnika trgovačkog društva. Odgovornost za rezultate poslovanja trgovačkih društava u (su)vlasništvu Grada Varaždinskih Toplica uključuje složen proces aktivnosti uprava i nadzornih odbora, upravljačkih prava i odgovornosti.

Grad Varaždinske Toplice u okviru upravljanja vlasničkim udjelom trgovačkih društava obavlja sljedeće poslove:

- kontinuirano prikuplja i analizira izvješća o poslovanju dostavljena od trgovačkih društava,
- sukladno Uredbi o sastavljanju i predaji izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila, predsjednici Uprava trgovačkih društava u (su)vlasništvu Grada Varaždinskih Toplica do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu dostavljaju gradonačelniku Izjavu, popunjeni Upitnik, Plan otklanjanja slabosti i nepravilnosti, Izvješće o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenima prethodne godine i Mišljenje unutarnjih revizora o sustavu financijskog upravljanja i kontrola za područja koja su bila revidirana.

Tablica 1. Trgovačka društva u (su)vlasništvu Grada Varaždinskih Toplica

Trgovačko društvo	Sjedište društva	OIB	Temeljni kapital	Ukupni prihodi 2023.	Dobit/gubitak 2023.	Broj zaposlenih 2023.	% vlasništva
FORUM TOPLICE D.O.O.	Ulica kralja Tomislava 19, Grad Varaždinske Toplice	42654992187	2.780,00	455.803,08	14.192,49	14	100%
ČISTOĆA d.o.o.	Ognjena Price 13, Varaždin (Grad Varaždin)	02371889218	1.746.393,26	7.583.812,00	334.164,00	145	3,75%
VARKOM d.o.o.	Trg bana Jelačića 15, Varaždin	39048902955	31.046.700,00	17.492.181,64	47.238,86	288	3,75

2.2. Izvješće o provedbi Godišnjeg plana upravljanja i raspolaganja poslovnim prostorima u vlasništvu Grada Varaždinskih Toplica

Strategijom upravljanja imovinom u vlasništvu Grada Varaždinskih Toplica za razdoblje od 2021. do 2027. godine definirani su sljedeći ciljevi upravljanja i raspolaganja poslovnim prostorima u vlasništvu Grada Varaždinskih Toplica:

1. Grad Varaždinske Toplice mora na racionalan i učinkovit način upravljati poslovnim prostorima na način da oni poslovni prostori koji su potrebni Gradu Varaždinskim Toplicama budu stavljeni u funkciju koja će služiti njezinu racionalnijem i učinkovitijem funkcioniranju. Svi drugi poslovni prostori moraju biti ponuđeni na tržištu bilo u formi najma, odnosno zakupa, bilo u formi njihove prodaje javnim natječajem.
2. Ujednačiti standarde korištenja poslovnih prostora.

Odluke Grada Varaždinskih Toplica kojima se uređuje upravljanje i raspolaganje poslovnim prostorima, a koje su donesene u 2023. godini, navedene su u nastavku:

» Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 70/23

- Zaključak o davanju suglasnosti na zakup poslovnog prostora Doma za starije i nemoćne Varaždin, Zavojna 6, Varaždin (zakupnik Body building klub »TAUBI«) 70/23
- Zaključak o davanju suglasnosti na zakup poslovnog prostora Doma za starije i nemoćne Varaždin, Zavojna 6, Varaždin (zakupnik trgovačko društvo »TON-ING« d.o.o.) 70/23
- Zaključak o raspisivanju Javnog natječaja za prodaju zemljišta 70/23

» Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 90/23

- Odluka o usvajanju Izvješća o provedbi Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Grada Varaždinskih Toplica za 2022. godinu.

» Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 123/23

- Proračun Grada Varaždinske Toplice za 2024. godinu i projekcije proračuna za razdoblje 2025. i 2026. godine,
- Odluka o upravljanju i raspolaganju imovinom u vlasništvu Grada Varaždinskih Toplica.

2.3. Izvješće o provedbi Godišnjeg plana upravljanja i raspolaganja građevinskim zemljištem u vlasništvu Grada Varaždinskih Toplica

Građevinsko zemljište je, prema odredbama Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19, 67/23), zemljište koje je izgrađeno, uređeno ili prostornim planom namijenjeno za građenje građevina ili uređenje površina javne namjene.

Građevinsko zemljište čini važan udio nekretnina u vlasništvu Grada Varaždinskih Toplica koji predstavlja veliki potencijal za investicije i ostvarivanje ekonomskog rasta. Aktivnosti u upravljanju i raspolaganju građevinskim zemljištem u vlasništvu Grada Varaždinskih Toplica podrazumijevaju i provođenje postupaka stavljanja tog zemljišta u funkciju: prodajom, osnivanjem prava građenja i prava služnosti, rješavanje imovinskopravnih odnosa, davanjem u zakup zemljišta te kupnjom nekretnina za korist Grada Varaždinskih Toplica, kao i drugim poslovima u vezi sa zemljištem u vlasništvu Grada Varaždinskih Toplice ako upravljanje i raspolaganje njima nije u nadležnosti drugog tijela.

2.3.1. Nerazvrstane ceste

Prema Zakonu o cestama (»Narodne novine«, broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21, 114/22, 4/23, 133/23), nerazvrstane ceste su ceste koje se koriste za promet vozilima, koje svatko može slobodno koristiti na način i pod uvjetima određenim navedenim Zakonom i drugim propisima, a koje nisu razvrstane kao javne ceste u smislu navedenog Zakona. Nerazvrstane ceste su javno dobro u općoj uporabi u vlasništvu jedinice lokalne samouprave na čijem se području nalaze. Nerazvrstane ceste se ne mogu otuđiti iz vlasništva jedinice lokalne samouprave niti se na njoj mogu stjecati stvarna prava, osim prava služnosti i prava građenja radi građenja građevina sukladno odluci izvršnog tijela jedinice lokalne samouprave, pod uvjetima da ne ometaju odvijanje prometa i održavanje nerazvrstane ceste. Dio nerazvrstane ceste namijenjen pješacima (nogostup i slično) može se dati u zakup sukladno posebnim propisima, ako se time ne ometa odvijanje prometa, sigurnost kretanja pješaka i održavanje nerazvrstanih cesta. Nerazvrstane ceste upisuju se u zemljišne knjige kao javno dobro u općoj uporabi i kao neotuđivo vlasništvo jedinice lokalne samouprave.

Gradsko vijeće Grada Varaždinskih Toplica na sjednici održanoj 11. rujna 2012. godine donijelo je Odluku o nerazvrstanim cestama (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 33/12, 37/15, 102/22) kojom se uređuje upravljanje, građenje i održavanje nerazvrstanih cesta; vrsta, opseg i rokovi izvođenja radova redovitog i izvanrednog održavanja nerazvrstanih cesta te kontrola i nadzor nad izvođenjem tih radova; financiranje nerazvrstanih cesta; njihova zaštita te nadzor i kaznene odredbe na Grada Varaždinskih Toplica.

U 2023. godini doneseni su sljedeći akti kojima se utječe na upravljanje i raspolaganje građevinskim zemljištem u vlasništvu Grada Varaždinskih Toplica:

»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 5/23

- Odluka o usvajanju Analize upravljanja komunalnom infrastrukturom u vlasništvu Grada Varaždinske Toplice

» Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 49/23

- Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Grada Varaždinske Toplice za 01.01.2022. 31.12.2022. godine,
- Zaključak o prihvatanju Izvješća o izvršenju Programa građenja komunalne infrastrukture Grada,
- Izvješće o izvršenju Programa građenja komunalne infrastrukture, te objekata društvene i druge infrastrukture Grada Varaždinskih Toplica za 2022. godinu,
- Zaključak o prihvatanju Izvješća o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Grada Varaždinskih Toplica za 2022. godinu,
- Izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Grada Varaždinskih Toplica za 2022. godinu.

» Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 66/23

- 1. izmjene i dopune Proračuna Grada Varaždinske Toplice za 2023. godinu,
- I. izmjene i dopune Programa građenja komunalne infrastrukture, te objekata društvene i druge infrastrukture Grada Varaždinskih Toplica za 2023. godinu,
- I. izmjene i dopune Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Grada Varaždinskih Toplica za 2023. godinu,
- Odluka o usvajanju Plana ukupnog razvoja Grada Varaždinskih Toplica za razdoblje od 2021. - 2031. godine,
- Odluka o izradi Urbanističkog plana uređenja područja sjeverno od Ludbreške ulice u Varaždinskim Toplicama i s tim u vezi 6. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Varaždinske Toplice,
- Odluka o II. izmjenama i dopunama Odluke o mreži nerazvrstanih cesta.

» Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 90/23

- Odluka o usvajanju Izvješća o provedbi Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Grada Varaždinskih Toplica za 2022. godinu.

» Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 123/23

- II. Izmjene i dopune Proračuna Grada Varaždinskih Toplica za 2023. godinu,
- II. Izmjene i dopune Programa građenja komunalne infrastrukture te objekata društvene i druge infrastrukture Grada Varaždinskih Toplica. za 2023. g,
- II. izmjene i dopune Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Grada Varaždinskih Toplica za 2023. godinu,

- Proračun Grada Varaždinske Toplice za 2024. godinu i projekcije proračuna za razdoblje 2025. i 2026. godine,
- Program građenja komunalne infrastrukture Grada Varaždinskih Toplica za 2024. godinu,
- Program održavanja komunalne infrastrukture na području Grada Varaždinskih Toplica za 2024. godinu,
- Odluka o upravljanju i raspolaganju imovinom u vlasništvu Grada Varaždinskih Toplica.

2.4. Izvješće o provedbi Godišnjeg plana upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištima u vlasništvu Grada Varaždinskih Toplica

Prema odredbama Zakona o sportu (»Narodne novine«, broj 141/22) (dalje u tekstu: Zakon), koji je stupio na snagu u lipnju 2006., sportske djelatnosti su od posebnog interesa za Republiku Hrvatsku, a razvoj sporta potiče se, između ostalog, izgradnjom i održavanjem sportskih građevina i financiranjem sporta sredstvima države i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave. Sportskim građevinama smatraju se uređene i opremljene površine i građevine u kojima se provode sportske djelatnosti, a koje osim općih uvjeta propisanih posebnim propisima za te građevine zadovoljavaju i posebne uvjete, u skladu s odredbama Zakona.

Republika Hrvatska i jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave utvrđuju javne potrebe u sportu i za njihovo ostvarivanje osiguravaju financijska sredstva iz svojih proračuna. Jedna od javnih potreba u sportu za koje se sredstva osiguravaju u državnom proračunu je poticanje planiranja i izgradnje sportskih građevina. Javne potrebe u sportu za koje se sredstva osiguravaju iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave su programi, odnosno aktivnosti, poslovi i djelatnosti koje obuhvaćaju, između ostalog, planiranje, izgradnju, održavanje i korištenje sportskih građevina značajnih za jedinicu lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Upravljanje javnim sportskim građevinama može se povjeriti sportskim klubovima i savezima, sportskoj zajednici, ustanovama i trgovačkim društvima registriranim za obavljanje sportske djelatnosti upravljanja i održavanja sportskih građevina. Hrvatski sabor na prijedlog Vlade Republike Hrvatske, koja prethodno pribavlja mišljenje Nacionalnog vijeća za sport, tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, pripadajućih sportskih zajednica i odgovarajućih sportskih saveza donosi mrežu sportskih građevina kojom se određuje plan izgradnje, obnove, održavanja i upravljanja sportskim građevinama.

Pod pojmom nogometni stadioni i igrališta podrazumijevaju se sportske građevine s travnatim (prirodnim ili umjetnim) terenom za igranje tzv. velikog nogometa, duljine od 90 m do 120 m i širine od 45 m do 90 m, sa gledalištem ili bez njega.

U svrhu ocjene učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima, utvrđeni su sljedeći ciljevi:

1. provjeriti cjelovitost podataka o nogometnim stadionima i igralištima
2. provjeriti normativno uređenje upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima
3. provjeriti upravlja li se i raspolaže nogometnim stadionima i igralištima u skladu s propisima
4. ocijeniti ekonomske i financijske učinke upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima
5. ocijeniti efikasnost sustava unutarnjih kontrola pri upravljanju i raspolaganju nogometnim stadionima i igralištima.

Zakonski propisi, akti i dokumenti kojima je uređeno upravljanje i raspolaganje nogometnim stadionom i igralištem u vlasništvu Grada Varaždinskih Toplica:

- Zakon o sportu (»Narodne novine«, broj 141/22),
- Uredba o unutarnjem ustrojstvu Središnjeg državnog ureda za šport (»Narodne novine«, broj 118/16),
- Uredba o izmjenama uredbe o unutarnjem ustrojstvu Središnjeg državnog ureda za šport (»Narodne novine«, broj 58/18, 40/19),
- Pravilnik o načinu osnivanja, zadaćama, djelokrugu i načinu rada školskih športskih saveza (»Narodne novine«, broj 13/14),
- Pravilnik o pokriću obveznih doprinosa, trajnoj novčanoj naknadi, dodjeli nacionalne sportske stipendije i nagradama za sportska ostvarenja (»Narodne novine«, broj 41/23),
- Izvješće o obavljenoj reviziji učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima u vlasništvu jedinica lokalne samouprave i na području Varaždinske županije (Varaždin, srpanj 2019.).

Na temelju odredaba članaka 19. i 21. Zakona o Državnom uredu za reviziju (»Narodne novine«, broj 25/19), obavljena je revizija učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima u vlasništvu jedinica lokalne samouprave na području Varaždinske županije (dalje u tekstu: Županija). Postupci revizije provedeni su od 03. prosinca 2018. do 17. srpnja 2019. godine.

Prema odredbi članka 362. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 137/99 - Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 22/00 - Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15 - pročišćeni tekst i 94/17 - ispravak), smatra se da je vlasnik nekretnine u društvenom vlasništvu osoba koja je u zemljišnim knjigama upisana kao nositelj prava upravljanja, korištenja ili raspolaganja tom nekretninom, a vlasništvo Republike Hrvatske su sve stvari iz društvenog vlasništva na području Republike Hrvatske glede kojih nije utvrđeno u čijem su vlasništvu.

Prema odredbi članka 61. Zakona o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 52/18), nekretnine koje su u zemljišnim knjigama upisane kao vlasništvo Republike Hrvatske i koje su na dan 1. siječnja 2017. koristile škole, domovi zdravlja, bolnice i druge ustanove kojima su osnivači jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i koje se koriste u obrazovne i zdravstvene svrhe te groblja, mrtvačnice, spomenici, parkovi, trgovi, uređena parkirališta, dječja igrališta, sportske građevine sukladno posebnom propisu kojim se uređuje sport, društveni domovi, vatrogasni domovi, spomen-domovi, tržnice i javne stube na temelju ovoga Zakona upisat će se u vlasništvo jedinca lokalne ili područne (regionalne) samouprave na čijem području se nalaze odnosno u vlasništvo ustanove koja ih koristi ili njima upravlja i koja je vlasništvo nekretnine stekla na temelju posebnog propisa.

Na području Grada Varaždinskih Toplica nalazi se dva nogometna igrališta; Varaždinske Toplice i Tuhovec.

U tablicama broj 2. i 3. daju se podaci o nogometnom igralištu na području Grada Varaždinskih Toplica te o vlasništvu nad njim, prema stanju u zemljišnim knjigama.

Tablica 2. Podaci o nogometnom igralištu na području Grada Varaždinskih Toplica te o vlasništvu nad njim, prema stanju u zemljišnim knjigama koncem 2023.

Evidencije o nogometnom igralištu u vlasništvu Grada Varaždinskih Toplica					
Kč.br	K.o.	Površina u m ²	Naziv	Lokacija	Vlasništvo prema stanju u zemljišnim knjigama
4313	Varaždinske Toplice	12910	Varaždinske Toplice	Varaždinske Toplice	Grad Varaždinske Toplice
/	/	/	Tuhovec	Tuhovec	Društveno vlasništvo i fizičke osobe

Tablica 3. Podaci o vrijednosti nogometnog igrališta u vlasništvu Grada Varaždinskih Toplica koncem 2023. u kn

Podaci o vrijednosti nogometnog igrališta sredinom koncem 2023. godine				
Vlasništvo	Naziv	Vrijednost nogometnog stadiona		
		Nabavna	Otpisana	Sadašnja
Grad Varaždinske Toplice	Varaždinske Toplice	79.736,44	60.108,66	19.627,78

Upravljanje i raspolaganje nogometnim stadionima i igralištima

Grad Varaždinske Toplice za zemljišta na kojem se nalazi nogometno igralište u Tuhovca (više nekretnina koje su upisane kao društveno vlasništvo i vlasništvo fizičke osobe te više nekretnina za koje ne postoje podaci u zemljišnim knjigama, već samo u katastarskom operatu) poduzima aktivnosti za izradu geodetskog elaborata i zemljišno knjižno uređenje za upis vlasništva.

Grad Varaždinske Toplice je zaključio ugovor o osnivanju prava služnosti i prava uporabe nekretnine s nogometnim klubom na temelju odluke Gradskog vijeća. Ugovorom je određeno da se nogometni klub obvezuje poslužne nekretnine (nogometno igralište gledalište i svlačionice s pripadajućom opremom), koristiti isključivo za potrebe i u okviru ostvarenja ciljeva određenim Statutom nogometnog kluba dok za svaku drugu namjenu treba prethodnu suglasnost vlasnika. Također je određeno da će poslužne nekretnine čuvati pažnjom dobrog domaćina te ih o svom trošku održavati sukladno njihovoj namjeni kao i naprave i opremu postavljene na istima držati u urednom stanju i održavati o svom trošku. Ugovor je zaključen u rujnu 2013., pravo služnosti osniva se bez naknade, a može trajati sve dok nogometni klub obavlja aktivno djelatnost ili Grad ne iskaže potrebu za zemljištem ili se dogovore drugačije.

U tablicama broj 4. i 5. nalaze se podaci o nogometnim klubovima i broju sportaša, korisnika nogometnog igrališta u vlasništvu Grada Varaždinskih Toplica, koncem 2023.

Tablica 4. Podaci o nogometnom klubu i broju sportaša, korisnika nogometnog igrališta u vlasništvu Grada Varaždinskih Toplica, koncem 2023.

Podaci o nogometnom klubu i broju sportaša, korisnika nogometnog igrališta u vlasništvu Grada Varaždinskih Toplica, koncem 2023.					
Naziv nogometnog igrališta	Nogometni klub	Broj sportaša			
		Seniori	Mlađe dobne kategorije	Veterani	Ukupno
Tuhovec	NK Polet	32	61	33	126
Varaždinske Toplice	NK Mladost	38	64	-	102

Tablica 5. Podaci o rashodima Grada Varaždinskih Toplica, po osnovi upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištima u vlasništvu Grada Varaždinskih Toplica u 2021., 2022. i 2023. godini

Podaci o rashodima po osnovi upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištima u vlasništvu Grada Varaždinskih Toplica u 2021., 2022. i 2023.				
Naziv Grada	Godina	Rashodi		
		Održavanje i drugi rashodi poslovanja	Kapitalna ulaganja	Ukupno
Grada Varaždinske Toplice	2021.	7.970,09	7.408,07	15.378,16
	2022.	-	36.921,43	36.921,43
	2023.	1.785,51	-	1.785,51
	Ukupno	9.755,6	51.737,57	54.085,10

Za ocjenu učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištima utvrđeni su kriteriji koji proizlaze iz zakona i drugih propisa te poduzetih aktivnosti u vezi s upravljanjem i raspolaganjem nogometnim igralištima.

Tablica 6. Ciljevi u učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima u vlasništvu lokalnih jedinica

Ciljevi	Mjere	Kratko pojašnjenje mjera
Evidencije o nogometnom igralištu	Ustrojiti Evidenciju s cjelovitim podacima o nogometnim igralištima	- nogometna igrališta su evidentirana u poslovnim knjigama i iskazana je njihova vrijednost - obavljen je godišnji popis imovine i obveza, popisom su obuhvaćena nogometna igrališta u vlasništvu lokalne jedinice te je njihovo knjigovodstveno stanje usklađeno sa stvarnim stanjem utvrđenim popisom - u zemljišnim knjigama i katastru je upisano vlasništvo, odnosno posjed lokalne jedinice nad nogometnim igralištem
Normativno uređenje upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištima	Jedinica lokalne samouprave će normativno urediti upravljanje i raspolaganje nogometnim igralištima	- utvrdit će se način upravljanja i raspolaganja te izvještavanja o upravljanju i raspolaganju nogometnim igralištima - primjenjivat će se utvrđeni način upravljanja i korištenja te izvještavanja o upravljanju i raspolaganju nogometnim igralištima - donijet će se godišnji plan upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištima u sklopu sa godišnjem planom upravljanja imovinom jedinice lokalne samouprave - nogometno igralište je registrirano za domaća nogometna natjecanja

Upravljanje i raspolaganje nogometnim igralištem	Nogometnim igralištem upravlja se i raspolaže pažnjom dobrog gospodara	• nogometno igralište privedeno je svrsi, odnosno koristi se za predviđenu namjenu • lokalna jedinica ostvaruje prihode od korištenja nogometnog igrališta (prodaja, zakup, najam, koncesija) • postupci prodaje i davanja u zakup, najam ili koncesiju provedeni su u skladu s propisima • rashodi ostvareni po osnovi upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištem izvršeni su namjenski • vodi se ažurna evidencija o ostvarenim prihodima i rashodima po osnovi upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištem • analiziraju se i vrednuju učinci upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištem te se poduzimaju mjere i aktivnosti s ciljem povećanja pozitivnih i smanjenja negativnih učinaka
Nadzor nad upravljanjem i raspolaganjem nogometnim igralištem	Uspostaviti učinkovit sustav unutarnjih kontrola u svrhu praćenja upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištem	• propisane se ovlasti i odgovornosti u vezi s upravljanjem i raspolaganjem nogometnim igralištem • uredit će se načini postupanja, odnosno donijet će se procedure u vezi s prodajom, davanjem u zakup ili najam i drugim oblicima upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištem, od donošenja odluka do evidentiranja u poslovnim knjigama i vrednovanja ostvarenih učinaka

2.5. Izvješće o provedbi Godišnjeg plana prodaje nekretnina u vlasništvu Grada Varaždinskih Toplica

Jedan od ciljeva u Strategiji je kako Grad Varaždinske Toplice mora na racionalan i učinkovit način upravljati svojim nekretninama na način da one nekretnine koje su potrebne Gradu budu stavljene u funkciju koja će služiti njezinu racionalnijem i učinkovitijem funkcioniranju. Sve druge nekretnine moraju biti ponuđene na tržištu bilo u formi najma, odnosno zakupa, bilo u formi njihove prodaje javnim natječajem.

Tijekom 2023. godine Grad Varaždinske Toplice planirao je prodaju nekretnina navedenih u tablici br. 7.

Tablica 7. Nekretnine namijenjene prodaji i kupnji u 2023. godini

Nekretnine namijenjene prodaji			
Katastarska općina	Broj katastarske čestice	Površina u m ²	Opis nekretnine
Svibovec	1313	101 m ²	Vrt u Fičuru
Varaždinske Toplice	672/1	5818	Ž 2250 VRTLINOVEC - vinograd
Varaždinske Toplice	4568	1080 m ²	Dvorište, ruševina, gospodarska zgrada
Varaždinske Toplice	4533/2	1446 m ²	Oranica
Varaždinske Toplice	4134	436 m ²	Livada
Varaždinske Toplice	4136	698 m ²	Livada
Varaždinske Toplice	4793/1	262 m ²	Oranica
Varaždinske Toplice	Zemljište za turizam (Dramošćak)	88.803,51 m ²	Zemljište
Drenovec	33/2	778 m ²	Kuća i dvorište
Nekretnine namijenjene kupnji			
Katastarska općina	Broj katastarske čestice		Opis nekretnine
Varaždinske Toplice	3999	29 m ²	Zgrada
Svibovec	456/3	2172 m ²	Zemljište
Svibovec	458/4	2519	Oranica
Svibovec	457/2	2441 m ²	Voćnjak
Svibovec	459/2	1027 m ²	Oranica
Svibovec	385/3	1651 m ²	Oranica

U narednim tablicama navedene su nekretnine koje je Grad prodao u 2023. godini.

Tablica 8. Prodane nekretnine u 2023. godini

Prodane nekretnine u 2023. godini			
Katastarska općina	Broj katastarske čestice	Površina u m ²	Opis nekretnine
Poljana	1023/233	1.219,25 m ²	Šuma Rukljevina

2.6. Izvješće o provedbi Godišnjeg plana rješavanja imovinsko-pravnih i drugih odnosa vezanih uz projekte obnovljivih izvora energije te ostalih infrastrukturnih projekata, kao i eksploataciju mineralnih sirovina sukladno propisima koji uređuju ta područja

Strategijom definiran je cilj rješavanja imovinskopravnih odnosa vezanih uz projekte obnovljivih izvora energije, infrastrukturnih projekata, kao i eksploataciju mineralnih sirovina, sukladno propisima koji uređuju ta područja:

1. povećanje energetske učinkovitosti korištenjem prirodnih energetske resursa.

Zakonski propisi, akti i dokumenti kojima je uređeno ovo područje:

- Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18),
- Zakon o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 155/23),
- Zakon o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina (»Narodne novine«, broj 80/11, 144/21),
- Zakon o koncesijama (»Narodne novine«, broj 69/17, 107/20),
- Zakon o istraživanju i eksploataciji ugljikovodika (»Narodne novine«, broj 52/18, 52/19, 30/21),
- Zakona o energetske učinkovitosti (»Narodne novine«, broj 127/14, 116/18, 25/20, 32/21, 41/21),
- Zakona o javno - privatnom partnerstvu (»Narodne novine«, broj 78/12, 152/14, 114/18),
- Uredba o osnivanju prava građenja i prava služnosti na nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 10/14, 95/15),
- Uredba o naknadi štete po osnovi otuđenja mineralne sirovine (»Narodne novine«, broj 44/24),
- Uredbe o naknadi za koncesiju za eksploataciju mineralnih sirovina (»Narodne novine«, broj 44/24),
- Uredba o naknadi za istraživanje i eksploataciju ugljikovodika (»Narodne novine«, broj 25/20, 43/23),
- Pravilnik o postupanju s viškom iskopa koji predstavlja mineralnu sirovinu kod izvođenja građevinskih radova (»Narodne novine«, broj 79/14, 98/21),
- Pravilnik o korištenju obnovljivih izvora energije i kogeneracije (»Narodne novine«, broj 88/12, 116/18),
- Strategija upravljanja državnom imovinom za razdoblje od 2019. do 2025. godine (»Narodne novine«, broj 96/19),
- Strategija prometnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje od 2014. do 2030. godine (»Narodne novine«, broj 131/14).

Grad Varaždinske Toplice nije imao u planu u 2023. godini samostalno razvijati projekte obnovljivih izvora energije. Sukladno Zakonu o uređivanju imovinskopravnih odnosa, u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina, osiguravaju se pretpostavke za

učinkovitije provođenje projekata, vezano za izgradnju infrastrukturnih građevina od interesa za Republiku Hrvatsku i u interesu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, radi uspješnijeg sudjelovanja u kohezijskoj politici Europske unije i u korištenju sredstava iz fondova Europske unije. U nastavku se navode planirani projekti za 2023. godinu, provedeni projekti u 2023. godini i projekti koji su započeli u 2023. godini, a nastavljaju se u 2023.godini.

Tablica 9. Planirani projekti za 2023. godinu

c
Izgradnja, rekonstrukcija, modernizacija i proširenje sustava javne rasvjete
Uređenje Perivoja i Lapidarija u Perivoju M.R. Strozzi
Rekonstrukcija Trivijalne škole
Prenamjena Pučke kupelji u interpretacijski Centar
Izgradnja dječjeg igrališta u V. Toplicama (Vrbice),
Rekreacijski park Tuhovec
Rekonstrukcija kulturne infrastrukture za obodni zid Crkve Sv. Duha

Tablica 10. Provedeni projekti u 2023. godini

Projekti
Sanacija drvenog most na rijeci Bednji
Opremanje autobusnih stajališta
Izrada pješačke staze od betonskih opločnika s granitnim posipom u odvojk Duge ulice do Ulice kralja Tomislava 19
Izgradnja dječjeg igrališta u V. Toplicama (Vrbice)
Presvlačenje kolnika novim slojem asfaltnog tepiha na 1.748,92 m ² u svrhu sanacije oštećenja od potresa dijela Cvjetne ulice
Modernizacija kolničkog zastora (asfaltiranje) - NC 2-061 (Kapitani 2) š=2,7 m, d=160,00 m, uključujući uređenje bankina
Modernizacija kolničkog zastora (asfaltiranje) - NC 2-007 (Višograd) š=2,5 m, d=1.500,00 m
Modernizacija kolničkog zastora (asfaltiranje) - NC 1-063 (k Bešenićima) uključujući uređenje bankina i odvodnog jarka
Modernizacija kolničkog zastora (asfaltiranje) - NC 1-062 (Sveci) uključujući uređenje bankina, bermi i odvodnog jarka
Modernizacija kolničkog zastora (asfaltiranje) - NC 2-005 (Trtinjak) uključujući uređenje bankina i bermi
Modernizacija kolničkog zastora (asfaltiranje) - NC 1-099 (kod igrališta) uključujući uređenje bankina i bermi
Modernizacija kolničkog zastora (asfaltiranje) - NC 3-020 (Bobek) te oblikovanje jednostranog kanala u asfaltu-mulde
Uređenje unutarnjih zidova na društvenom domu u Tuhovcu
Sanacija i osiguranje stijenske temeljne podloge kod kapelice Sv. Duha
Rekonstrukcija zida kod kapelice Sv. Duha

2.7. Izvješće o provedbi Godišnjeg plana provođenja postupaka procjene imovine u vlasništvu Grada Varaždinskih Toplica

Strategijom definirani su sljedeći ciljevi provođenja postupaka procjene imovine u vlasništvu Grada Varaždinskih Toplica:

1. Procjena potencijala imovine Grada Varaždinskih Toplica mora se zasnivati na snimanju, popisu i ocjeni realnog stanja,
2. Uspostava jedinstvenog sustava i kriterija u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost.

Zakonski propisi, akti i dokumenti kojima je uređeno provođenje postupaka procjene imovine su sljedeći:

- Zakon o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18, 32/20),
- Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15),
- Pravilnik o obračunu i naplati vodnog doprinosa (»Narodne novine«, broj 107/14),
- Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15, 94/17),
- Pravilnik o informacijskom sustavu tržišta nekretnina (»Narodne novine«, broj 68/20),
- Pravilnik o metodama procjene vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 105/15),
- Uputa o priznavanju, mjerenju i evidentiranju imovine u vlasništvu Republike Hrvatske – Ministarstvo financija.

U tablici broj 11. navedene su nekretnine za koje je planirana procjena vrijednosti u 2023. godini, a u tablici broj 12. navedene su nekretnine za koje je provedena procjena vrijednosti u 2023. godini.

Tablica 11. Nekretnine za koje je planirana procjena vrijednosti u 2023. godini
Nekretnine za koje se planira vršiti procjena vrijednosti tijekom 2023. godine

k.č.br.	k.o.
1313	Svibovec
456/3	Svibovec
458/4	Svibovec
457/2	Svibovec
459/2	Svibovec
385/3	Svibovec
672/1	Varaždinske Toplice
4568	Varaždinske Toplice
4553/2	Varaždinske Toplice
4134	Varaždinske Toplice
4136	Varaždinske Toplice

1739/1	Varaždinske Toplice
3999	Varaždinske Toplice
Zemljište za turizam (Dramošćak)	Varaždinske Toplice
33/2	Drenovec

Tablica 12. Nekretnine za koje je provedena procjena vrijednosti u 2023. godini

Nekretnine za koje je provedena procjena vrijednosti u 2023. godini	
k.č.br.	k.o.
1023/233	Poljana
1023/203	Poljana

2.8. Izvješće o provedbi Godišnjeg plana rješavanja imovinsko-pravnih odnosa

Jedan od osnovnih zadataka u rješavanju prijedora oko zahtjeva koje jedinice lokalne i područne samouprave imaju prema Republici Hrvatskoj je u rješavanju suvlasničkih odnosa u kojima se međusobno nalaze. Nadalje, potrebno je utvrditi kriterije i vrstu nekretnina koje bi bile prikladne da se njihovo korištenje prenese na jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave. Jedinice lokalne i područne samouprave bi te nekretnine koristile za unaprijed određene namjene koji bi se prije ustupanja na korištenje predočile ovlaštenom tijelu Republike Hrvatske.

Grad Varaždinske Toplice u 2025. godini rješavao je imovinsko pravne odnose za nekretnine navedene u tablici.

Tablica 13. Nekretnine za koje je Grad rješavao imovinsko pravne odnose

K.č.	K.o.	Opis
3777/3	Varaždinske Toplice	Dom zdravlja Varaždinske županije
6121	Varaždinske Toplice	Specijalna bolnica Varaždinske Toplice

2.9. Izvješće o provedbi Godišnjeg plana vođenja Evidencije imovine

Jedna od pretpostavki upravljanja i raspolaganja imovinom je uspostava Evidencije imovine koja će se stalno ažurirati i kojim će se ostvariti internetska dostupnost i transparentnost u upravljanju imovinom. Stoga je jedan od prioriteta ciljeva koji se navode u Strategiji formiranja Evidencije imovine kako bi se osigurali podaci o cjelokupnoj imovini odnosno resursima s kojima Grad Varaždinske Toplice raspolaže. Evidencija imovine je sveobuhvatnost autentičnih i redovito ažuriranih pravnih, fizičkih, ekonomskih i financijskih podataka o imovini.

Uspostava sveobuhvatnog popisa imovine bitan je za učinkovito upravljanje imovinom. Njegov ustroj i podatkovna nadogradnja dugogodišnji je proces koji se mora konstantno ažurirati.

Sukladno načelu javnosti na Internet stranicama Grada biti će postavljena poveznica Imovina gdje će se sukladno zakonskim zahtjevima i obvezama javne objave nalaziti Evidencija imovine, svi dokumenti bitni za upravljanje i raspolaganje imovinom, javni natječaji i vijesti vezane za imovinu, a u administracijskom sustavu spremat će se svi dokumenti vezani za pojedinu imovinu iz Evidencije kako bi imali sve na jednom mjestu te učinkovito i odgovorno upravljali svojom imovinom.

Zakonski propisi kojima je uređeno vođenje Registra državne imovine su sljedeći:

- Zakon o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike (»Narodne novine«, broj 155/23),
- Zakon o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 112/18),
- Uredba o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 3/20).

Dana, 05. prosinca 2018. godine donesen je novi Zakon o središnjem registru državne imovine (»Narodne novine« broj 112/18) prema kojem su JLS obveznici dostave i unosa podataka u Središnji registar.

Dostavu i unos podataka o pojavnim oblicima državne imovine u Središnji registar može za proračunske i izvanproračunske korisnike proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, trgovačka društva, zavode i druge pravne osobe čiji je osnivač jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, kao i za ustanove kojima je jedan od osnivača jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave izvršiti nadležna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Obveznici ovoga Zakona dužni su:

- voditi svoju evidenciju o pojavnim oblicima državne imovine iz ovoga Zakona kojom upravljaju, raspolažu ili im je dana na korištenje, neovisno o nositelju vlasničkih prava te imovine
- dostaviti i unijeti podatke o pojavnim oblicima državne imovine iz ovoga Zakona kojom upravljaju ili raspolažu u Središnji registar, uz naznaku isprave na temelju

koje je upis, promjena ili brisanje izvršeno, sukladno postupku koji će se propisati Pravilnikom o tehničkoj strukturi podataka i načinu upravljanja Središnjim registrom.

Sukladno Zakonu o središnjem registru državne imovine, obveznici dostave podataka koji do stupanja na snagu ovoga Zakona nisu dostavili podatke o imovini u Središnji registar dužni su u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu ovoga Zakona dostaviti cjelokupnu evidenciju o pojavnim oblicima državne imovine iz ovoga Zakona kojom upravljaju, raspolazu ili im je dana na korištenje.

2.10. Izvješće o provedbi Godišnjeg plana postupaka vezanih uz savjetovanje s javnošću i pravo na pristup informacijama koje se tiču upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Grada Varaždinskih Toplica

Strategijom su definirani sljedeći ciljevi vezani uz savjetovanje s javnošću i pravo na pristup informacijama koje se tiču upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Grada Varaždinskih Toplica :

1. Potrebno je na internet stranici Grada Varaždinskih Toplica na uočljiv i lako pretraživ način omogućiti informiranje javnosti o upravljanju i raspolaganju imovinom Grada Varaždinskih Toplica,
2. Organizirati učinkovitije i transparentno korištenje imovine u vlasništvu Grada Varaždinskih Toplica s ciljem stvaranja novih vrijednosti i ostvarivanja veće ekonomske koristi.

Zakonski propisi kojima je uređeno postupanje vezano uz savjetovanje s javnošću i pravo na pristup informacijama koje se tiču upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Grada Varaždinskih Toplica:

Na Internet stranici Grada Varaždinskih Toplica postavljena je poveznica *Imovina* gdje se sukladno obvezama javne objave nalazi Evidencija imovine te svi dokumenti bitni za upravljanje i raspolaganje imovinom za koje imaju obvezu ažuriranja.

Javnosti je na raspolaganju i službenik za informiranje koji postupa u aktivnostima i podacima vezanima uz imovinu na temelju upućenog zahtjeva za pristup informacijama prema Zakonu o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22). Sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22) Grad Varaždinske Toplice dostavio je Povjereniku Izvješće o provedbi ovog Zakona za prethodnu godinu.

Tablica 14. Sažeti prikaz ciljeva i realizacije aktivnosti izvedbenih mjera za godišnji plan postupaka vezanih uz savjetovanje s javnošću i pravo na pristup informacijama koje se tiču upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Grada Varaždinskih Toplica

Ciljevi	Mjere	Kratko pojašnjenje aktivnosti mjera	Realizirane aktivnosti
Provoditi odredbe Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22)	Vršiti objavu informacija na Internet stranici Grada Varaždinskih Toplica	Sukladno članku 10. Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/1, 85/15, 69/22) Grada Varaždinskih Toplica na svojoj Internet stranici na lako pretraživ način objavljivat će potrebne informacije.	Grad Varaždinske Toplice objavljuje bitne informacije na svojoj Internet stranici
	Odgovarane na zaprimljene zahtjeve	Prilikom zaprimanja zahtjeva za pristup informacijama postupiti sukladno članku 18., 19., 20., 21., 22., 23. i 24. Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13,	Službenik prava na pristup informacijama odgovara na zaprimljene zahtjeve te ih evidentira u službeni Upisnik.

		85/15,69/22) te zaprimljene zahtjeve upisati u službeni Upisnik sukladno članku 14. navedenog zakona.	
	Slanje godišnjeg izvješća o provedbi Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15,69/22)	Povjereniku za informiranje sukladno članku 60. Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15,69/22) do 31. siječnja tekuće godine za prethodnu godinu dostaviti Izvješće o provedbi Zakona o pravu na pristup informacijama.	Službenik prava na pristup informacijama poslao je Izvješće o provedbi Zakona o pravu na pristup informacijama.
Savjetovanje s javnošću	Provoditi savjetovanje s javnošću	Provoditi savjetovanje s javnošću sukladno članku 11. Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15,69/22).	Grad Varaždinske Toplice proveo je savjetovanje s javnošću za Strategiju upravljanja imovinom za razdoblje 2021.-2027.godine, Planove upravljanja imovinom i druge akte.

2.11. Izvješće o provedbi Godišnjeg plana zahtjeva za darovanje nekretnina upućen Ministarstvu prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine

Prema novom Zakonu o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske kada je to opravdano i obrazloženo razlozima poticanja gospodarskog napretka, socijalne dobrobiti građana i ujednačavanja gospodarskog i demografskog razvitka svih krajeva Republike Hrvatske, nekretninama se može raspolagati u korist jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i bez naknade.

Raspolaganje provodi se na zahtjev jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave na koju se prenosi ono pravo s kojim se postiže ista svrha, a koje je najpovoljnije za Republiku Hrvatsku.

Ministarstvo će izdati ispravu podobnu za upis prava vlasništva na navedenim nekretninama jedinici lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanovi sukladno pravodobno podnesenim zahtjevima.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanove dužne su provesti sve pripremne i provedbene postupke uključujući i formiranje građevinskih čestica radi upisa vlasništva na spomenutim nekretninama u zemljišne knjige. Troškove tih postupaka snose jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanove.

U 2023. godini Grad Varaždinske Toplice podnio je zahtjev za darovanje nekretnine od strane Ministarstva prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine za k.č. br 424/2, 1889/1 i 1889/3 k.o. Hrastovec Toplički. Grad je prema uputi Ministarstva pristupio izradi geodetskih elaborata za formiranje čestica nakon čega će se ponovno zatražiti darovanje nekretnina.

3. GODIŠNJA REALIZACIJA POSEBNIH CILJEVA I MJERA UPRAVLJANJA GRADSKOM IMOVINOM

Sukladno članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 123/17, 151/22.) strateški cilj predstavlja dugoročni, odnosno srednjoročni cilj kojim se izravno potiče ostvarenje definiranog razvojnog smjera. Strateški cilj, dakle, ima zadatak provedbe strateškog usmjerenja, uz racionalnu uporabu raspoloživih resursa.

Iz strateškog cilja upravljanja gradskom imovinom izvodi se sedam posebnih ciljeva upravljanja gradskom imovinom. Sukladno članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske poseban cilj je srednjoročni cilj definiran u nacionalnim planovima i planovima razvoja jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave kojim se ostvaruje strateški cilj iz strategije i poveznica s programom u državnom proračunu ili proračunu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Posebni ciljevi upravljanja gradskom imovinom kao i programiranje pripadajućih mjera, projekata i aktivnosti¹ predstavljaju provedbu strategije upravljanja gradskom imovinom.

Posebni ciljevi raščlanjeni su u pogledu programiranja pripadajućih mjera, projekata i aktivnosti koje predstavljaju implementaciju posebnog cilja kao i neizravnu primjenu strateškog cilja.

Također su prepoznati pokazatelji ishoda² za posebne ciljeve kako bi se provedba upravljanja gradskom imovinom uspješno mogla pratiti te su identificirani i pokazatelji rezultata³ za mjere, projekte i aktivnosti koji se metodično razrađuju godišnjim planovima upravljanja gradskom imovinom kao operativnim dokumentima koji se temelje na Strategiji i kojima se provode elementi strateškog planiranja definirani u Strategiji.

¹Prema članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (»Narodne novine« broj 123/17, 151/22) mjere su skup međusobno povezanih aktivnosti i projekata u određenom upravnom području kojom se izravno ostvaruje posebni cilj, a neizravno se pridonosi ostvarenju strateškoga cilja. Aktivnost je niz specifičnih i međusobno povezanih radnji čija provedba izravno vodi ostvarenju mjere, a neizravno ostvarenju posebnoga cilja, dok je projekt niz međusobno povezanih aktivnosti koje se odvijaju određenim redoslijedom radi postizanja ciljeva unutar određenoga razdoblja i određenih financijskih sredstava.

² Prema članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (»Narodne novine« broj 123/17, 151/22.) pokazatelj ishoda je kvantitativni i kvalitativni mjerljivi podatak koji omogućuje praćenje, izvješćivanje i vrednovanje uspješnosti u postizanju utvrđenog posebnog cilja.

³ Prema članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (»Narodne novine« broj 123/17, 151/22.) pokazatelj rezultata je kvantitativni i kvalitativni mjerljivi podatak koji omogućuje praćenje, izvješćivanje i vrednovanje uspješnosti u provedbi utvrđene mjere, projekta i aktivnosti.

Tablica 15. Pregled posebnih ciljeva i mjera

STRATEŠKI CILJ UPRAVLJANJA GRADSKOM IMOVINOM	ODRŽIVO, EKONOMIČNO I TRANSPARENTNO UPRAVLJANJE I RASPOLAGANJE IMOVINOM U VLASNIŠTVU GRADA VARAŽDINSKIH TOPLICA
POSEBNI CILJEVI	MJERE
Poseban cilj 1.1. „Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Grada Varaždinskih Toplica	Smanjenje portfelja nekretnina kojima upravlja Grad Varaždinske Toplice putem prodaje Aktivacija neiskorištene i neaktivne gradske imovine putem zakupa (najma)
Poseban cilj 1.2. „Unaprjeđenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Grada Varaždinskih Toplica kao (su)vlasnika trgovačkih društava“	Implementiranje operativnih mjera upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Grada Varaždinskih Toplica Jačanje učinkovitosti poslovanja i praćenje poslovanja trgovačkih društava u (su)vlasništvu Grada Varaždinskih Toplica
Poseban cilj 1.3. „Uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost“	Snimanje, popis i ocjena realnog stanja imovine u vlasništvu Grada
Poseban cilj 1.4. „Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata“	Predlaganje izmjena i dopuna važećih akata te izrade prijedloga novih akata za poboljšanje upravljanja gradskom imovinom
Poseban cilj 1.5. „Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije gradske imovine kojom upravlja Grad Varaždinske Toplice“	Funkcionalna uspostava Evidencije imovine Grada Varaždinskih Toplica Dostavljanje podataka i promjena predmetnih podataka u Središnji registar državne imovine
Poseban cilj 1.6. „Priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog planiranja“	Unaprjeđenje upravljanja gradskom imovinom putem akata strateškog planiranja
Poseban cilj 1.7. „Razvoj ljudskih resursa, informacijsko-komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Grada Varaždinskih Toplica“	Strateško upravljanje ljudskim resursima Poboljšanje informatizacije i digitalizacije Poboljšanje financijskog upravljanja

4. POSEBAN CILJ 1.1. - „Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Grada Varaždinskih Toplica“

PRILOG 1: POSEBAN CILJ 1.1. „Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Grada Varaždinskih Toplica“

Razdoblje: siječanj – prosinac 2023.

POSLOVNI PROSTORI

MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	OSTVARENA VRIJEDNOST	OPIS
Aktivacija neiskorištene i neaktivne gradske imovine putem zakupa (najma)	Zakon o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 155/23) Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15)	1. Sklapanje ugovora o zakupu s udrugama, trgovačkim društvima i ostalim potencijalnim korisnicima	Potpisivanje ugovora o zakupu s fizičkom ili pravnom osobom koja nema nepodmirenu obvezu prema državnom proračunu ili JL(R)S	Broj sklopljenih ugovora o zakupu poslovnih prostora	Broj	Polazno (0) Ciljano (2)	Ostvareno(2)	Grad je u 2023. godini dao u zakup 2 poslovna prostora.
Smanjenje portfelja nekretnina	Zakon o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (»Narodne novine«, broj 125/11, 64/15, 112/18) Zakon o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu	1. Sklapanje ugovora o prodaji temeljem	Prodaja – javni natječaj – sastavljanje popisa poslovnih prostora namijenjenih prodaji, prikupljanje i obrada	Broj sklopljenih ugovora	Broj	Polazno (0) Ciljano (0)	Ostvareno(0)	U 2023. godini nisu prodani poslovni prostori.

kojima upravlja Grad Varaždinske Toplice putem prodaje	izgradnje infrastrukturnih građevina (»Narodne novine«, broj 80/11, 144/21) Statut Grada Varaždinskih Toplica(»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 10/21) Odluka o davanju u zakup i kupoprodaji poslovnih prostora Grada Varaždinskih Toplica ((»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 24/14) Odluka o izmjeni Odluke o davanju u zakup i kupoprodaji poslovnih prostora Grada Varaždinskih Toplica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 39/14)	provedenog javnog natječaja (javno nadmetanje/javno prikupljanje ponuda) ili neposrednom pogodbom	dokumentacije, procjena vrijednosti nekretnine, donošenje oduke o prodaji temeljem provedenog javnog prikupljanja ponuda, provedba javnog natječaja, donošenje odluke o prodaji najpovoljnijem ponuditelju, sklapanje kupoprodajnog ugovora, primopredaja poslovnog prostora kupcu, ažuriranje interne evidencije imovine					
---	--	--	--	--	--	--	--	--

Kupnja nekretnina		2. Sklapanje Ugovora o kupnji	Kupnja - sastavljanje popisa poslovnih prostora namijenjenih kupnji, prikupljanje i obrada dokumentacije, procjena vrijednosti nekretnine, donošenje oduke o kupnji nekretnine, sklapanje ugovora o kupnji nekretnine, primopredaja poslovnog prostora kupcu, ažuriranje interne evidencije imovine	Broj sklopljenih ugovora	Broj	Polazno (0) Ciljano (1)	Ostvareno(0)	U 2023. godini nisu kupljene planirane nekretnine.
----------------------	--	----------------------------------	--	--------------------------------	------	--------------------------------	--------------	--

PRILOG 1 b: POSEBAN CILJ 1.1. „Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Grada Varaždinskih Toplica“

Razdoblje: siječanj – prosinac 2023.

GRAĐEVINSKA I POLJOPRIVREDNA ZEMLJIŠTA

MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	OSTVARENA VRIJEDNOST	OPIS
Aktivacija neiskorištenih i neaktivnih gradskih imovina putem zakupa (najma)	Zakon o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 155/23) Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15) Zakon o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19, 67/23)	1. Sklapanje ugovora o zakupu poljoprivrednih/građevinskih zemljišta u vlasništvu Grada Varaždinskih Toplica	Potpisivanje ugovora o zakupu s fizičkom ili pravnom osobom koja nema nepodmirenu obvezu prema državnom proračunu ili JLS	Broj sklopljenih ugovora o zakupu poljoprivrednih/građevinskih zemljišta	Broj	Polazno (0) Ciljano (0)	Ostvareno(0)	Poljoprivredna /građevinska zemljišta nisu dana u zakup.
Smanjenje portfelja nekretnina kojima upravlja Grad	Zakon o gradnji (»Narodne novine«, broj 153/13, 20/17, 39/19, 125/19)	1. Sklapanje ugovora o prodaji poljoprivrednog/građevinskog zemljišta temeljem provedenog javnog natječaja (javno	Prodaja – javni natječaj – sastavljanje popisa poljoprivrednih/građevinskih zemljišta namijenjenih prodaji,					

Varaždinske Toplice putem prodaje	Zakon o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18, 115/18, 98/19, 57/22) Zakon o šumama (»Narodne novine«, broj 68/18, 115/18, 98/19, 32/20, 145/20, 101/23, 36/24) Statut Grada Varaždinskih Toplica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 10/21)	nadmetanje/javno prikupljanje ponuda) ili neposrednom pogodbom	prikupljanje i obrada dokumentacije, procjena vrijednosti nekretnine, donošenje odluke o prodaji temeljem provedenog javnog prikupljanja ponuda, provedba javnog natječaja, donošenje odluke o prodaji najpovoljnijem ponuditelju, sklapanje kupoprodajnog ugovora, primopredaja poljoprivrednog/građevinskog zemljišta kupcu, ažuriranje interne evidencije imovine	Broj sklopljenih ugovora	Broj	Polazno (0) Ciljano (9)	Ostvareno (1)	Grad je u 2023. godini prodao jednu nekretninu koja se nalazi na k.č. br. 1023/233, k.o. Poljana, Šuma Rukljevina
		2. Sklapanje ugovora i kupnji	Kupnja - sastavljanje popisa poljoprivrednih/građ	Broj sklopljenih ugovora	Broj	Polazno (0) Ciljano (5)	Ostvareno (0)	

Kupnja nekretnina			evinskih zemljišta namijenjenih kupnji, prikupljanje i obrada dokumentacije, procjena vrijednosti nekretnine, donošenje odluke o kupnji nekretnine, sklapanje ugovora o kupnji nekretnine, primopredaja poljoprivrednog/građ evinskog zemljišta, ažuriranje interne evidencije imovine					
----------------------	--	--	--	--	--	--	--	--

5. POSEBAN CILJ 1.2. - „Unaprjeđenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Grada Varaždinskih Toplica kao (su)vlasnika trgovačkih društava“

PRIOLOG 2: POSEBAN CILJ 1.2. „Unaprjeđenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Grada Varaždinskih Toplica kao (su)vlasnika trgovačkih društava“
Razdoblje: siječanj – prosinac 2023.

MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	OSTVARENA VRIJEDNOST	OPIS
Implementiranje operativnih mjera upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Grada Varaždinskih Toplica	Zakon o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 155/23) Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18) Zakon o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22)	1. Prikupljati i analizirati izvješća o poslovanju dostavljena od trgovačkih društava	Zaprimanje i analiziranje financijskih izvještaja, Izjave o fiskalnoj odgovornosti, popunjenog Upitnika, Plana otklanjanja slabosti i nepravilnosti te Izvješća o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenima prethodne godine	Broj prikupljenih izvještaja	Broj	Polazno (3) Ciljano (3)	Ostvareno(3)	Dostava izvješća o poslovanju trgovačkih društava
		2. Donošenje Odluke o ustroju registra imenovanih	Popunjavati i ažurirati Registar imenovanih	Broj ažuriranja	Broj	Polazno (0)	Ostvareno (0)	Ažuriranje Registra imenovanih članova

		članova nadzornih odbora i uprava društva	članova nadzornih odbora i uprava trgovačkih društava te ga objaviti na Internet stranici			Ciljano (1)		nadzornih odbora i uprava trgovačkih društava
Jačanje učinkovitosti poslovanja i praćenje poslovanja trgovačkih društava u (su)vlasništvu Grada Varaždinskih Toplica		1. Definiranje adekvatne i pravovremene komunikacije vlasničkih očekivanja prema predstavničkim tijelima trgovačkih društava	Razvoj aktivne komunikacije s predstavničkim tijelima	Prihodi od dobiti trgovačkih društava	Prihodi trgovačkih društava	167.949.593,00	Ostvareno (25.531.797,02)	Prihodi se odnose na 2023. godinu za sva društva skupno
		2. Zaprimanje, obrada i analiza godišnjih i srednjoročnih planova dostavljenih od strane trgovačkih društava od posebnog interesa za Grad	Pravodobno i potpuno informiranje o poslovanju trgovačkih društava u (su)vlasništvu Grada Varaždinskih Toplica	Broj zaprimljenih planova	Broj	Polazna (0) Ciljana (3)	Ostvareno (3)	Planovi se dostavljaju na zahtjev.

		Varaždinske Toplica						
--	--	------------------------	--	--	--	--	--	--

6. POSEBAN CILJ 1.3. - „Uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost“

PRILOG 3: POSEBAN CILJ 1.3. „Uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost“

Razdoblje: siječanj – prosinac 2023.

MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	OSTVARENA VRIJEDNOST	OPIS
Snimanje, popis i ocjena realnog stanja imovine u vlasništvu Grada	Zakon o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 155/23) Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne	1. Sklapanje okvirnog ugovora sa sudskim vještakom građevinske struke (procjeniteljem)	Prodaji i kupnji nekretnina prethodi procjena tržišne vrijednosti nekretnine koju utvrđuje ovlašteni sudski vještak građevinske struke. Procjenu može obavljati ovlašteni sudski vještak s kojim je sklopljen okvirni ugovor za izradu elaborata o procjeni tržišne vrijednosti nekretnina.	Broj izdanih narudžbenica godišnje	Broj	Polazno (5) Ciljano(15)	Ostvareno(2)	Procjena nekretnina namijenjenih prodaji i kupnji

	novine«, broj 78/15) Pravilnik o informacijskom sustavu tržišta nekretnina (»Narodne novine«, broj 68/20, 12/24) Pravilnik o metodama procjene vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 105/15) Uputa o priznavanju, mjerenju i evidentiranju imovine u vlasništvu Republike Hrvatske – Ministarstvo financija	2. Procjena (utvrđivanje) vrijednosti nekretnina namijenjenih prodaji i kupnji	Približne vrijednosti zemljišta utvrđuju se kao općenite, prosječne vrijednosti zemljišta na temelju podataka iz zbirke kupoprodajnih cijena, primarno ovisno o namjeni površina, načinu korištenja i uređenju površina, kategoriji i lokaciji te o drugim obilježjima nekretnina. Pri utvrđivanju približnih vrijednosti ne uzimaju se u obzir doprinosi. Ako ne postoji dovoljan broj poredbenih kupoprodajnih cijena na promatranom području, približna vrijednost može se utvrditi deduktivnom metodom ili komparativnom analizom s drugim područjem. Približna vrijednost zemljišta iskazuje se kao iznos u kunama po četvornome metru površine za uzorčesticu. Ako je to u	Broj procijenjenih nekretnina	Broj	Polazno (5) Ciljano (15)	Ostvareno(2)	Procjena nekretnina namijenjenih prodaji i kupnji
--	--	---	---	--------------------------------------	-------------	-------------------------------------	---------------------	--

			skladu s postojećim običajima u uobičajenom poslovnom prometu, približna vrijednost može se iskazati i kao iznos u eurima po četvornome metru površine za uzorčesticu.					
		3. Izrada procjemenog elaborata	Dokument kojim se procjena vrijednosti nekretnina jasno i transparentno prezentira u pisanom obliku, a obuhvaća nalaz i mišljenje stalnoga sudskog vještaka za procjenu nekretnina ili procjenu stalnoga sudskog procjenitelja. Sadržaj i oblik elaborata mora se izraditi sukladno zakonskim propisima i aktima te uputama iz ugovora sklopljenog s izabranim sudskim vještakom. Ako se procjemeni elaborat izrađuje za procjenu vrijednosti naknade za	Broj izrađenih elaborata godišnje	Broj	Polazno (5) Ciljano (15)	Ostvareno (1)	Izrađen 1 procjemeni elaborat za potrebe kupoprodaje.

			potpuno izvlaštenu nekretninu ili za djelomično izvlaštenu nekretninu, za procjenu naknade za ustanovljenje zakupa i za procjenu naknade za ustanovljenje služnosti, za svaku će se nekretninu koja je predmet tog pravnog posla izraditi zasebni procjembeni elaborat.					
--	--	--	--	--	--	--	--	--

--	--	--	--	--	--	--	--	--

7. POSEBAN CILJ 1.4. - „Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata“

PRILOG 4: POSEBAN CILJ 1.4. „Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata“

Razdoblje: siječanj – prosinac 2023.

MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	OSTVARENA VRIJEDNOST	OPIS	
Predlaganje izmjena i dopuna važećih akata te izrade prijedloga novih akata za poboljšanje upravljanja gradskom imovinom	Zakon o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 155/23)	1. Analiza postojećih akata u području upravljanja gradskom imovinom i poticanje izmjene i dopune istih	Izrada izmjena i dopuna nacрта akata te provedba savjetovanja s javnošću	Izmjene postojećih akata	Broj	Polazno (0) Ciljano (0)	Ostvareno(0)	Akti i Odluke	Odluka o imenovanju odgovorne osobe za elektronički unos i ažuriranje podataka u Središnji registar državne imovine
	Zakon o instrumentima politike boljih propisa (»Narodne novine« broj 155/23)	2. Participacija u postupcima izrade prijedloga novih akata ili izmjene i dopune postojećih	Usklađenje propisa sa odredbama kojima se uređuje upravljanje gradskom imovinom	Prijedlog novih akata	Broj	Polazno (0) Ciljano (2)	Ostvareno (6)		
	Zakon o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 155/23)	3. Participacija u radu stručnih radnih skupina Gradske uprave	Savjetovanja s javnošću	Prijedlog novih akata	Broj	Polazno (0) Ciljano (2)	Ostvareno(6)		

	novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22).	Grada Varaždinskih Toplica	Usvajanje dokumenata od strane gradonačelnice	Broj usvojenih akata	Broj	Polazno (0) Ciljano (1)	Ostvareno (2)		
			Usvajanje dokumenata na sjednici Gradskog vijeća	Broj usvojenih akata	Broj	Polazno (0) Ciljano (1)	Ostvareno (4)		

8. POSEBAN CILJ 1.5. - „Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije gradske imovine kojom upravlja Grad Varaždinske Toplice“

PRILOG 5: POSEBAN CILJ 1.5. „Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije gradske imovine kojom upravlja Grad Varaždinske Toplice“

Razdoblje: siječanj – prosinac 2023.

MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	OSTVARENA VRIJEDNOST	OPIS	
Funkcionalna uspostava Evidencije imovine Grada Varaždinskih Toplica	Zakon o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 155/23) Zakon o središnjem registru državne imovine (»Narodne novine« broj 112/18) Uredba o Središnjem registru državne imovine	1. Klasifikacija imovine i standardizacija podataka o imovini	Izrada i ažuriranje Evidencije imovine po utvrđenim odredbama	Pojavni oblici gradske imovine u internim evidencijama	Broj	Pojavni oblici nekretnina (broj je varijabilan te se redovno ažurira sukladno izmjenama u Evidenciji imovine) Pojavni oblici financijske imovine (dionice, poslovni udjeli, vrijednosni papiri) Polazna (3) Ciljana (3)	Ostvareno(1)	Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije gradske imovine	Grad u 2023. godini planira kupnju električnog mopeda.

	(»Narodne novine«, broj 03/20) Pravilnik o tehničkoj strukturi podataka i načinu upravljanja središnjim registrom državne imovine (»Narodne novine«, broj 37/24)					Pojavni oblici pokretnina Polazna (2) Ciljana (1)			
		2. Redovito ažuriranje i objava podataka o imovini u internoj evidenciji imovine Grada Varaždinskih Toplica	Vođenje evidencije gradske imovine	Kontinuirano ažuriranje i objava podataka u internoj evidenciji	Broj	Pojavni oblici nekretnina (broj je varijabilan te se redovno ažurira sukladno izmjenama u Evidenciji imovine) Pojavni oblici financijske imovine (dionice, poslovni udjeli, vrijednosni papiri) Polazna (3) Ciljana (3)	Ostvareno(1)		Sveobuhvatna, autentična i redovito ažurirana Evidencija imovine
Dostavljanje podataka i promjena predmetnih		1. Jednom mjesečno slanje podataka o	Mjesečno ažuriranje podatka o imovini i	Broj ažuriranja	Broj	Polazno (0)	Ostvareno(1)	Grad Varaždinske Toplice dostavio je dio podatka (90 nekretnina) u Središnji	

podataka u Središnji registar državne imovine		imovini u Središnji registar državne imovine	dostava u Središnji registar državne imovine			Ciljano (12)		registar državne imovine. Ostatak podataka dostavit će u doglednom vremenu
---	--	--	--	--	--	--------------	--	---

9. POSEBAN CILJ 1.6. - „Priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog planiranja“

PRILOG 6: POSEBAN CILJ 1.6. „Priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog planiranja“

Razdoblje: siječanj – prosinac 2023.

MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	OSTVARENA VRIJEDNOST	OPIS	
Unaprjeđenje upravljanja gradskom imovinom putem akata strateškog planiranja	Zakon o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 155/23) Zakon o središnjem registru državne imovine (»Narodne novine« broj 112/18) Uredba o Središnjem registru državne imovine (»Narodne	1. Priprema, izrada i usvajanje Godišnjeg plana upravljanja imovinom za 2024.godinu 2. Priprema, izrada i usvajanje Izvješća o provedbi Godišnjeg plana upravljanja imovinom za 2022. godinu	Izrada prijedloga Godišnjeg plana upravljanja imovinom za 2024.godinu Provedba Savjetovanja s javnošću za Godišnji plan upravljanja imovinom za 2024.godinu Izrada prijedloga Izvješća o provedbi Godišnjeg Plana upravljanja	Prijedlog Godišnjeg plana upravljanja imovinom za 2024.godinu Prijedlog Izvješća o provedbi Godišnjeg Plana upravljanja imovinom za 2022. godinu	Broj (vrijednost ili količina)	Polazna (0) Ciljana (2)	Ostvareno (2)	Projekt Implementacija upravljanja imovinom	Izrada Godišnjeg plana upravljanja imovinom za 2024.godinu i Izvješća o provedbi Godišnjeg Plana upravljanja imovinom za 2022. godinu

	novine«, broj 3/20)		imovinom za 2022. godinu Usvajanje dokumenata od strane gradonačelnic e Usvajanje dokumenata na sjednici Gradskog vijeća						
--	------------------------	--	---	--	--	--	--	--	--

10. POSEBAN CILJ 1.7. - „Razvoj ljudskih resursa, informacijsko-komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Grada Varaždinskih Toplica“

PRILOG 7: POSEBAN CILJ 1.7. „Razvoj ljudskih resursa, informacijsko-komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Grada Varaždinske Toplice “								
Razdoblje: siječanj – prosinac 2023.								
MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	OSTVARENA VRIJEDNOST	OPIS
Strateško upravljanje ljudskim resursima	Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 86/08, 61/11, 04/18, 112/19)	1. Provedba edukacija i stručnih usavršavanja	Izrada plana izobrazbe Gradskih službenika	Broj provedenih edukacija	Broj	Polazno (5) Ciljano (2)	Ostvareno (5)	Stručna usavršavanja u javnoj nabavi i edukacije u drugim područjima
		2. Raspisivanje i objava Javnog natječaja	Objava Javnog natječaja prema Planu prijema za 2023. godinu	Broj traženih izvršitelja	Broj	Polazno (1) Ciljano (2)	Ostvareno (0)	Grad u 2023. godini nije zapošljavao nove službenike.
			Utvrđivanje liste kandidata, testiranje, intervju, objava rezultata, objava rješenja o prijemu u Gradsku službu,	Broj novozaposlenih	Broj	Polazno (1) Ciljano (2)	Ostvareno (0)	

			prijem u Gradsku službu					
Poboljšanje informatizacije i digitalizacije		1. Traženje ponude od postojećeg dobavljača	Traženje ponude	Zahtjev za ponudom	Broj	Polazno (1) Ciljano (1)	Ostvareno (0)	U 2023. godini nisu se uvodili novi računalni programi, sustavi i sl.
		2. Prihvaćanje ponude i ustpostava plana izvođenja	Razmatranje i prihvaćanje ponude	Odluka o prihvaćanju ponude	Broj akata	Polazno (1) Ciljano (1)	Ostvareno (0)	/
		3. Usvajanje novih internih akata	Donošenje novih i poboljšanje postojećih internih akata iz područja uredskog poslovanja	Usvojeni/pobol jšani akti	Broj akata	Polazno (1) Ciljano (1)	Ostvareno (0)	Plan klasifikacijskih oznaka za 2024. god.
		4. Testiranje poboljšanog sustava i stavljanje u funkciju	Testiranje novih funkcionalnosti aplikacije primjenom u radu	Sustav stavljen u rad	Broj	Polazno (1) Ciljano (1)	Ostvareno (0)	/
Poboljšanje financijskog upravljanja	Zakon o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru (»Narodne	1. Dodatna automatizac ija praćenja	Unaprjeđenje postojećeg aplikativnog modela	Povećanje naplate potraživanja	Broj	Polazno (1) Ciljano (1)	Ostvareno (2)	Godišnji plan upravljanja imovinom i Izvešće o provedbi

	novine« 78/15, 102/19)	potraživanja imovine						Godišnjeg plana upravljanja imovinom
--	---------------------------	-------------------------	--	--	--	--	--	---